

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Загальними зборами засновників

Приватної установи «Академія політичних і
правових наук «Українська Політія»

Протокол № 3 від 08 вересня 2023 року

СТАТУТ

НАУКОВОЇ УСТАНОВИ

«АКАДЕМІЯ «УКРАЇНСЬКА ПОЛІТІЯ»

Ідентифікаційний код юридичної особи 45302815

Нова редакція

місто Київ, 2023 рік

1. Загальні положення

1.1. Наукова установа "Академія "Українська Політія" (далі - Установа) є приватною науковою установою - суб'єктом наукової та науково-технічної діяльності.

1.2. Установа створена відповідно до норм чинного законодавства України: Законів України «Про наукову та науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту», «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки», «Про наукову і науково-технічну експертизу», «Про науково-технічну інформацію», Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність», та діє в межах Конституції України, чинного законодавства України і цього Статуту.

1.3. Організаційно-правова форма юридичної особи: приватна організація (установа, заклад).

1.4. Установа належить до окремого виду установ (організацій, закладів), є юридичною особою приватного права, проводить наукову, науково-організаційну, науково-технічну діяльність, інноваційну та/або методичну діяльність, забезпечує організацію науково-освітнього процесу на здобуття особами вищої освіти третього і наукового рівнів, післядипломної освіти з урахуванням їхніх покликань, інтересів і здібностей.

1.5. Наукова та науково-технічна діяльність Установи є основною. Науково-освітня діяльність Установи з підготовки докторів філософії і докторів наук забезпечує наукову та науково-технічну діяльність Установи науковими кадрами.

1.6. Установа створена у формі приватної організації (установи, закладу) згідно з чинним законодавством України, у своїй діяльності має повну економічну самостійність щодо визначення організаційної структури, процедури прийняття рішень, маркетингової та цінової політики, системи оплати праці, системи розподілу чистого прибутку та всіх інших аспектів своєї господарської діяльності та внутрішнього розпорядку. Установа заснована на приватній власності.

1.7. Установа є самоврядною науковою установою.

Самоврядність Установи полягає у:

- самостійному визначенні тематики фундаментальних і прикладних наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, форм організації та проведення наукових досліджень;
- формуванні своєї структури, вирішенні науково-організаційних, господарських, кадрових питань;
- наданні науково-технічних послуг та проведення наукової і науково-технічної експертизи;
- здійсненні науково-освітньої діяльності, сприянні підвищенню науково-освітнього потенціалу України;
- здійсненні міжнародних наукових зв'язків;

- інформуванні широкої громадськості про результати своєї діяльності.

- самостійному визначенні порядку розподілу прибутків та збитків.

Координація діяльності Установи здійснюється її засновниками відповідно до чинного законодавства України.

1.8. Найменування Установи:

Повне найменування українською мовою:

Наукова установа “Академія “Українська Політія”

Скорочене найменування: **Академія «Українська Політія»**

Повне найменування англійською мовою:

Scientific Establishment “Academy “Ukrainian Politeia”

Скорочене найменування англійською мовою:

Academy “Ukrainian Politeia”

Установа офіційно використовує як повне, так і скорочене найменування українською і англійською мовами.

1.9. Засновники Установи визначаються згідно відомостей, які містяться про Установу у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. Кількість засновників Установи не обмежується. Засновники Установи мають права та обов'язки визначені чинним законодавством України та цим Статутом.

2. Правовий статус

2.1. Цивільна правоздатність Установи виникає з моменту створення Установи, складається з її прав та обов'язків і припиняється з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про припинення. Цей Статут набирає чинності з дня його державної реєстрації.

2.2. Установа є юридичною особою приватного права, має самостійний баланс, поточні, депозитні (вкладні) та кредитні рахунки у національній та іноземній валюті в банківських установах, а також бюджетних рахунків у національній валюті України у разі отримання бюджетного фінансування від держави, свою печатку з власним найменуванням, бланки, символіку, торговельну марку, інші необхідні реквізити юридичної особи.

2.3. Установа може від свого імені укладати будь-які договори, в тому числі купівлі-продажу, міни, дарування, оренди, будь-якого відчуження рухомого та нерухомого майна, набувати майнові та пов'язані з ними немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в загальному, адміністративному, господарському суді, третейському суді та інших судах.

2.4. Установа має право створювати на території України та за її межами науково-дослідні інститути, центри, філії, представництва та інші відокремлені підрозділи, затверджувати відповідні Положення про них.

2.5. Установа може бути учасником спільних підприємств, господарських товариств, асоціацій та інших добровільних об'єднань.

2.6. Установа несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним їй майном.

2.7. Установа не відповідає за зобов'язаннями своїх засновників.

2.8. Установа має право займатися будь-якими видами діяльності, які не суперечать чинному законодавству України.

2.9. Установа отримує спеціальні ліцензії та дозволи на усі види діяльності, які згідно чинного законодавства України цього потребують.

2.10. Установа має право самостійно здійснювати зовнішньоекономічну діяльність у встановленому чинним законодавством порядку.

2.11. Установа здійснює видавничу діяльність наукового, науково-освітнього та просвітницького характеру, виступає в установленому порядку засновником друкованих медіа, наукових видавництв, наукових журналів та наукових видань.

2.12. Місцезнаходження Установи визначається згідно відомостей, які містяться про Установу у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

3. Мета і основні завдання

3.1. Метою Установи є розвиток науки та післядипломної освіти.

3.2. Основними завданнями Установи є:

- розвиток науки та післядипломної освіти;
- проведення фундаментальних і прикладних наукових досліджень в галузях політики і права з метою одержання нових наукових знань та їх використання для практичних цілей;
- надання освітніх послуг у вищій освіті (третій рівень вищої освіти);
- підготовка наукових кадрів через аспірантуру і докторантуру Установи, а також поза аспірантурою і докторантурою відповідно до законодавства України;
- підготовка наукових кадрів для органів державної влади та управління, установ, організацій усіх форм власності, а також висококваліфікованих фахівців для наукових і освітніх установ як наукового потенціалу України;
- здійснення підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників;
- організація підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад;
- організація підвищення кваліфікації інших спеціалістів, за наявності відповідної ліцензії;

- участь в реалізації державної політики у сфері державного будівництва, політики, права тощо;
- розробка політико-правових засобів удосконалення системи управління державою в рамках глобального партнерства в інтересах сталого розвитку України у незворотності європейського та євроатлантичного курсу;
- комплексний розвиток політико-правової науки, організація, проведення та координація фундаментальних і прикладних досліджень;
- здійснення моніторингу ефективності чинного законодавства України та визначення перспективних напрямів його розвитку і вдосконалення;
- участь у підготовці законопроектів, науково-експертне забезпечення політико-правової діяльності в Україні, вивчення й узагальнення механізмів реалізації політико-правових актів;
- підготовка і надання наукових та політико-правових висновків, здійснення експертних досліджень;
- консолідація інтелектуального потенціалу наукових працівників Установи та науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти;
- сприяння інтеграції політико-правової науки України у євроатлантичний науковий і дослідницький простір;
- підготовка практичних рекомендацій щодо вдосконалення діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування;
- сприяння поширенню наукових знань у галузі суспільних і гуманітарних наук, формуванню політичної свідомості громадян, розвитку політичної і правової освіти і науки;
- підтримка талановитих учених, сприяння науковій творчості молоді в галузі політики і права;
- вивчення громадської думки із суспільно-політичних питань та правового захисту населення України;
- інформування громадськості щодо політико-правових аспектів державотворення в Україні;
- захист прав і свобод науковців Установи;
- здійснення інших видів діяльності щодо розвитку науки і післядипломної освіти, що не заборонено законами України.

4. Академічні цінності, традиції та символи

4.1. Діяльність Установи заснована на дотриманні таких основних цінностей: академічна чесність, рівність у доступі до знань, прозорість діяльності, високі моральні й духовні цінності, свобода наукових досліджень, активна громадянська позиція, висока якість освітніх послуг і наукових досліджень.

4.2. Установа зберігає наукові традиції і цінності України і демократичного світу, спрямованих на розвиток людини.

4.3. Традиції та цінності відображаються в її символіці і урочистостях.

4.4. До символіки Установи належать: герб, прапор, знак. Опис символів та порядок їх застосування визначається Положенням.

4.5. Основними урочистостями Установи є інавгурація (урочиста посвята), конвокація (урочисте вручення дипломів доктора філософії, доктора наук), відзначення Дня Установи.

4.6. Установа у своїй діяльності дотримується принципу політичної, ідеологічної та релігійної безсторонності: на освітню та наукову діяльність в Установи не можуть впливати політичні партії, громадські та релігійні організації та рухи.

4.7. Створення та діяльність політичних партій і суспільно-політичних рухів в Установи заборонено. Належність особи до будь-якої політичної партії, громадської та релігійної організації, що діють відповідно до Конституції України, не є перешкодою для її участі в науково-освітньому процесі.

5. Наукова і науково-освітня діяльність

5.1. Наукова і науково-освітня діяльність Установи базується на принципах:

- академічного лідерства, що пов'язане із творінням нових науково-освітніх ландшафтів і трансляцією здобутого позитивного досвіду іншими освітніми, науковими, соціальними та культурними інституціями;
- академічної підприємливості та інноваційності, що передбачає вміння академічної інституції відповідати на виклики сучасності та бути активною у змінному світі;
- інтернаціоналізації науково-освітніх практик і результатів наукових досліджень для налагодження міжнародного співробітництва у сфері науки і освіти, забезпечення можливостей стажування учасників науково-освітнього процесу за кордоном;
- академічної доброчесності, чесності, прозорості, реальному навчанні та справжній науковій роботі, нетерпимості до проявів академічної недоброчесності.

5.2. Установа здійснює заходи із запобігання академічного плагіату.

5.3. Установа надає наступні види вищої освіти:

- формальна освіта - інституалізована, ієрархічно структурована освіта, спрямована на опанування третього і наукового рівнів освіти, ступеня освіти, підвищення кваліфікації;
- неформальна освіта - додаткова, організована та систематична освіта, що здійснюється поза межами системи формальної освіти;
- інформальна освіта - спонтанна, неорганізована освіта, що відбувається шляхом прослуховування лекцій, курсів, тренінгів, читання книг та періодичних видань, проведення хакатонів тощо.

5.4. Видами освітньої діяльності Установи є:

- надання освітніх послуг за третім рівнем вищої освіти (освітньо-науковий/освітньо творчий) і науковим рівнем;
- надання інших видів освітніх послуг, що не обумовлені будь-якими рівнями, й, зокрема, включають: післядипломну освіту для осіб з освітою всіх рівнів, академічне навчання, діяльність навчальних центрів, які пропонують курси з корекції (додаткової підготовки з певної дисципліни), діяльність курсів з підвищення професійної кваліфікації, навчання мовам і навичкам спілкування, навчання комп'ютерній грамотності, релігійне навчання;
- створення спеціалізованих вчених рад, відкриття аспірантури і докторантури з підготовки докторів філософії і докторів наук;
- допоміжна діяльність у сфері освіти: надання послуг, окрім навчальних, які підтримують освітній процес або відповідні системи;
- консультування з питань освіти, вибору освітніх напрямів, діяльність з оцінювання тестів, діяльність із проведення тестів організації програм обміну студентами.

5.5. Основними напрямками наукової діяльності Установи є:

- виконання самостійно або спільно з науковими і освітніми установами фундаментальних і прикладних наукових досліджень за визначеними пріоритетними напрямками наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності;
- виконання науково-дослідних робіт на замовлення державних установ та закладів за договорами із замовником;
- забезпечення та розвиток інформаційних, аналітичних, довідкових ресурсів Установи, цифрового архіву;
- сприяння доступу членів академічної спільноти до закордонних електронних баз наукових журналів і видань;
- проведення наукових, науково-практичних, науково-методичних семінарів, конференцій, олімпіад, конкурсів, науково-дослідних та інших заходів, що сприяють науковій комунікації;
- створення підручників і наукових посібників з урахуванням досягнень науки;
- участь у міжнародних грантових програмах підтримки наукових досліджень.

5.6. Для реалізації своїх цілей Установа проводить дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наук, багатогалузевих досліджень і розробок, окрім біотехнологій та медичних наук. Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення наукової, громадської та будь-якої іншої думки.

5.7. Науково-технічна діяльність – інтелектуальна творча діяльність, що спрямована на одержання та використання нових знань у всіх галузях техніки і технологій. Її формами є: науково-дослідні, дослідно-конструкторські, проектно-конструкторські, технологічні пошукові та

проектно-пошукові роботи, виготовлення дослідних зразків або партій науково-технічної продукції, а також інші роботи, пов'язані з доведенням науково-технічних знань до стадії практичного використання.

5.8. Установа може:

- бути виконавцем державного замовлення відповідно до чинного законодавства, брати участь у виконанні національних і зарубіжних грантових проектів;
- організовувати проведення наукових конференцій, круглих столів, семінарів інших наукових заходів;
- вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету;
- брати участь у проектах міжнародної технічної допомоги, у грантових та інших наукових проектах; розробляти міжнародні освітні протоколи, розробляти спільні освітньо-наукові та освітньо-професійні програми;
- здійснювати впорядкування наукових праць та спогадів;
- надавати наукові висновки і рекомендації за зверненням фізичних і юридичних осіб, органів державної влади та органів місцевого самоврядування;
- здійснювати видавничу діяльність, засновувати офіційні веб-сайти Установи;
- брати участь у конкурсах на проведення наукових досліджень, отримання грантів з метою реалізації цільових наукових розробок.

5.9. В основу науково-освітнього процесу покладена ідея органічного поєднання науки і освіти з практичним втіленням набутих знань, умінь, навичок.

5.10. Установа, відповідно до чинного законодавства України, здійснює міжнародну співпрацю, укладає договори про співпрацю, установлює прямі зв'язки з науковими установами та вищими навчальними закладами іноземних держав, міжнародними організаціями, фондами тощо.

5.11. Наукова і науково-освітня діяльність в Установі ведеться державною мовою. За рішенням Вченої ради Установи, відповідно до чинного законодавства та цього Статуту, допускається ведення занять за окремими освітньо-професійними, освітньо-науковими, науковими програмами іноземними мовами. Ведення наукової і науково-освітньої діяльності російською мовою – мовою держави-агресора Російської Федерації в Установі забороняється.

6. Статутний капітал та вклади засновників

6.1. Статутний капітал Установи.

6.1.1. Розмір статутного капіталу Установи складається з номінальної вартості часток його засновників, виражений у національній валюті України.

6.1.2. Розмір частки учасника у статутному капіталі Установи може додатково визначатися у відсотках. Розмір частки засновника Установи у відсотках має відповідати співвідношенню номінальної вартості його частки та статутного капіталу Установи.

6.1.3. Розмір статутного капіталу Установи та розмір частки засновника (часток засновників) у статутному капіталі Установи визначається згідно відомостей про Установу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

6.2. Вклад засновників Установи:

- вкладом засновника Установи можуть бути грошові кошти, рухоме, нерухоме майно, цінні папери, інтелектуальна власність, інформаційні ресурси, інше майно, якщо інше не встановлено законом;
- вклад у негрошовій формі затверджується одностайним рішенням Загальних зборів засновників, у яких взяли участь усі засновники Установи. При створенні Установи така оцінка визначається рішенням засновників про створення Установи;
- внесення вкладу у зв'язку зі створенням Установи;
- кожен засновник Установи повинен повністю внести свій вклад протягом 36 місяців з дати державної реєстрації Установи;
- вартість вкладу кожного засновника Установи повинна становити не менше номінальної вартості його частки.

6.3. Прострочення внесення вкладу:

- якщо засновник прострочив внесення вкладу чи його частини, виконавчий орган Установи має надіслати йому письмове попередження про прострочення. Попередження має містити інформацію про невнесення своєчасного вкладу чи його частини та додатковий строк, наданий для погашення заборгованості;
- засновнику, який прострочив внесення вкладу до статутного капіталу Установи, додатково надається 15 (п'ятнадцять) календарних днів для погашення заборгованості;
- якщо засновник Установи не вніс вклад для погашення заборгованості протягом додаткового строку, виконавчий орган Установи має скликати Загальні збори засновників, які можуть прийняти одне з таких рішень:
 - а) про виключення засновника Установи, який має заборгованість із внесення вкладу;
 - б) про зменшення статутного капіталу Установи на розмір несплаченої частини частки засновника Установи;
 - в) про перерозподіл несплаченої частки (частини частки) між іншими засновниками Установи без зміни розміру статутного капіталу Установи та сплату такої заборгованості відповідними засновниками;
 - г) про ліквідацію Установи.

6.4. Голоси, що припадають на частку засновника, який має заборгованість перед Установою, не враховуються при визначенні

результатів голосування для прийняття рішення відповідно до п. 6.3. цього Статуту.

6.5. Набуття Установию частки у власному статутному капіталі здійснюється в порядку визначеному чинним законодавством України.

7. Органи управління та структура

7.1. Органами управління Установи є:

7.1.1. **Загальні збори Засновників** – є Вищим органом управління.

7.1.2. **Генеральний директор** – є постійно діючим виконавчим органом управління.

7.2. Колегіальні, дорадчі та інші структурні підрозділи Установи:

7.2.1. Вчена Рада – є колегіальним дорадчим органом з організації наукової, науково-технічної та науково-освітньої діяльності Установи та виконує консультативно-дорадчі функції щодо інших питань наукової і науково-технічної діяльності Установи.

7.2.2. Загальні збори трудового колективу – є колегіальним органом громадського самоврядування.

7.2.3. В Установі може створюватись Наглядова рада за рішенням загальних зборів Засновників. Наглядова рада здійснює нагляд за управлінням майном Установи, додержанням мети її створення.

7.2.4. Особи, які виступили засновниками Установи, можуть безпосередньо брати участь в управлінні Установою у складі її органів управління. Вхідження особи до складу органів управління Установою не позбавляє права обіймати в Установі посади наукових працівників або виконувати наукову роботу на договірних засадах.

7.2.5. Структура Установи, крім органів управління, включає науково-дослідні інститути, наукові центри, лабораторії, науково-дослідні відділи, структурні підрозділи, ради, управлінські підрозділи, освітні та науково-допоміжні підрозділи, служби, відокремлені структурні підрозділи (філії, відділення), представництва.

7.2.6. Науково-дослідні інститути, наукові центри, представництва мають статус юридичної особи та діють відповідно до Положення.

7.2.7. Основні завдання науково-дослідних інститутів, наукових центрів, представництв, структурних підрозділів, їх компетенції визначаються окремими Положеннями, що затверджуються Генеральним директором Установи.

8. Загальні збори Засновників

8.1. Загальні збори Засновників є Вищим органом управління.

8.2. Засновниками можуть бути одна або декілька осіб. До складу Засновників може бути прийнято інших осіб із закріпленням за ними частки в статутному капіталі у спосіб відступлення на їх користь частки Засновником

чи у спосіб збільшення статутного капіталу та закріплення частки за новим Законодавством.

8.3. Загальні збори Засновників приймають рішення з питань діяльності Установи за поданням Генерального директора Установи.

8.4. До виключної компетенції Загальних зборів Засновників належать:

- визначення основних напрямів діяльності Установи;
- затвердження статуту Установи та внесення до нього змін;
- призначення та звільнення Генерального директора Установи;
- призначення та звільнення першого заступника і заступників генерального директора, головного ученого секретаря за поданням Генерального директора Установи;
- затвердження річних результатів діяльності Установи, включаючи його відокремленні структурні підрозділи, затвердження фінансових результатів діяльності;
- створення, реорганізація та ліквідація науково-дослідних інститутів, наукових центрів, відокремлених структурних підрозділів, філій, представництв, дочірніх підприємств;
- прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб Установи;
- визначення умов оплати праці посадових осіб Установи, його відокремлених підрозділів, представництв, дочірніх підприємств;
- прийняття рішення про відчуження, передання в іпотеку, заставу, оренду тощо нерухомого, рухомого майна Установи, а також про вчинення дій, які можуть мати наслідком звернення стягнення на таке майно та дій, внаслідок яких майно Установи може бути конфісковане;
- ухвалення рішень про прийняття до складу Установи інших засновників та виходу зі складу засновників Установи з дотриманням вимог передбачених законодавством України та цим Статутом;
- прийняття рішення про участь у господарських товариствах, приватних підприємствах та юридичних особах будь-якої іншої організаційно-правової форми. Придбання та відчуження корпоративних прав (цінних паперів);
- прийняття рішення про припинення діяльності Установи, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;
- прийняття рішення про укладення контракту з керівником Установи;
- вирішення інших питань Установи відповідно до чинного законодавства України.

9. Виконавчий орган

9.1. Керівником Установи – постійно діючим виконавчим органом Установи є **Генеральний директор**, який за посадою є головою Вченої ради Установи.

9.2. Генеральний директор призначається на посаду загальними зборами Засновників Установи терміном на п'ять років і звільняється з посади загальними зборами Засновників Установи. На посаду Генерального директора призначається один із засновників Установи, або наймана особа, з якою укладається трудовий договір (контракт).

9.3. Генеральний директор є представником Установи у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах повноважень, передбачених законодавством і Статутом (з урахуванням обмежень щодо повноважень, які відносяться до виключної компетенції Загальних зборів засновників).

9.4. Генеральний директор в межах наданих йому повноважень:

- здійснює керівництво Установою та несе персональну відповідальність перед Засновниками відповідно до чинного законодавства України;
- вирішує питання впровадження Установою діяльності відповідно до статутних завдань;
- вирішує питання фінансово-господарської діяльності Установи, затверджує кошторис, її структуру і штатний розпис;
- видає накази і розпорядження, дає обов'язкові для виконання всіма учасниками науково-освітнього процесу і структурними підрозділами Установи доручення;
- відповідає за результати діяльності Установи перед Засновниками або уповноваженим ними органом (особами);
- визначає функціональні обов'язки працівників Установи;
- є розпорядником майна і коштів;
- забезпечує виконання фінансового плану (кошторису), укладає договори;
- утворює робочі та дорадчі органи Установи;
- призначає на посаду та звільняє з посади всіх працівників Установи, за винятком першого заступника і заступників генерального директора та головного ученого секретаря;
- забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку;
- формує контингент осіб, які навчаються в аспірантурі і докторантурі Установи;
- контролює дотримання всіма підрозділами штатно-фінансової дисципліни;
- здійснює контроль за якістю роботи науково-педагогічних, наукових та інших працівників;
- забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого контролю за діяльністю Установи;
- сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування, організацій профспілок працівників Установи, громадських організацій, які діють в Установі;

- затверджує положення про науково-дослідні інститути, відокремлені структурні підрозділи, філії, центри, представництва, дочірні підприємства Установи та призначає їхніх керівників після погодження із засновниками Установи;

- затверджує Положення про порядок обрання дійсних членів (академіків), академіків, іноземних академіків, асистентів-дослідників Академії «Українська Політія»;

- створює наукові ради, тимчасові наукові творчі колективи з важливих проблем у галузі політики і права, спеціалізовані вчені ради із захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії і доктора наук;

- засновує іменні та академічні стипендії згідно з положенням, затвердженим Вченою радою Установи;

- здійснює інші повноваження, що не суперечать чинному законодавству.

9.5. Генеральний директор відповідає за провадження наукової, науково-освітньої, науково-технічної та інноваційної діяльності в Установі, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження нерухомого та іншого майна закладу.

9.6. Генеральний директор щороку звітує перед Загальними зборами трудового колективу Установи.

9.7. Генеральний директор делегує частину своїх повноважень заступникам (першому заступнику, заступникам) і керівникам структурних підрозділів.

9.8. Одна і та сама особа не може бути Генеральним директором Установи більш як два строки.

9.9. Кандидат на посаду Генерального директора повинен бути громадянином України, вільно володіти державною мовою, мати науковий ступінь доктора наук, беззаперечно підтримувати європейський та євроатлантичний курс України.

10. Вчена рада

10.1. Вчена рада є колегіальним дорадчим органом з організації наукової та науково-технічної діяльності Установи, виконує консультативно-дорадчі функції щодо інших питань наукової і науково-технічної діяльності Установи та вирішує питання віднесені до її відання згідно із Законом України «Про наукову та науково-технічну діяльність».

10.2. Вчену раду формує і призначає її персональний склад Генеральний директор Установи.

10.3. Генеральний директор, перший заступник генерального директора, заступники генерального директора та головний учений секретар є членами Вченої ради Установи за посадою.

10.4. До складу Вченої ради за рішенням Генерального директора Установи можуть входити науковці інших установ та організацій, у тому

числі і зарубіжні, а також представники органів державної влади та місцевого самоврядування.

10.5. Вчена рада:

- розробляє та подає на затвердження Генеральному директору стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Установи;
- проводить наукову і науково-технічну оцінку тематики та результатів науково-дослідних робіт;
- затверджує поточні плани наукових досліджень;
- надає пропозиції Генеральному директору щодо удосконалення на розвитку структури наукової Установи;
- затверджує теми дисертацій здобувачів ступеня доктора філософії та третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти або наукового ступеня доктора наук і призначення наукових керівників чи консультантів;
- визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти третього рівня (освітньо-науковий/освітньо-творчий) і наукового рівня;
- затверджує освітні програми та навчальні плани для третього рівня вищої освіти і наукового рівня та спеціальності;
- ухвалює рішення з питань організації підготовки наукових кадрів через аспірантуру і докторантуру, поза аспірантурою і докторантурою;
- ухвалює, за поданням Генерального директора, рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;
- затверджує, відповідно до законодавства, зразок і порядок виготовлення власного диплома про завершення аспірантури (докторантури), положення про процедуру й підстави для його видачі, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам аспірантури (докторантури) подвійних дипломів;
- ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;
- оцінює наукову та науково-педагогічну діяльність науково-дослідних інститутів, наукових центрів, структурних підрозділів;
- присвоює працівникам Установи вчені звання професора та старшого дослідника і готує відповідні подання на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері наукової і науково-технічної діяльності, порушує клопотання про присвоєння почесних звань;
- приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів: для зарахування вступників на навчання, про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників;
- затверджує положення про робочі та дорадчі органи Установи;

- висуває видатні наукові праці, наукові відкриття та винаходи на присудження нагород, в тому числі міжнародних;
- вирішує питання міжнародного наукового співробітництва Установи;
- приймає рішення щодо нагородження медаллю, нагрудним знаком Установи та ін., присвоєння звань "Почесний професор", "Почесний доктор" та ін.;
- приймає рішення щодо присвоєння почесного звання «Академік-засновник Академії «Українська Політія» з врученням відповідного диплому і пам'ятної медалі;
- приймає рішення щодо обрання дійсних членів (академіків), академіків, іноземних академіків, асистентів-дослідників Академії «Українська Політія» з врученням відповідного диплому і пам'ятного знаку;
- забезпечує проведення державної атестації Установи за ініціативою Генерального директора Установи;
- готує відповідно до чинного законодавства документи щодо включення Установи до Державного реєстру наукових установ, яким надається підтримка держави;
- вирішує питання підготовки наукових кадрів та організації наукової діяльності Установи відповідно до Законів України «Про наукову та науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту»;
- погоджує перелік професій і посад Установи, на яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу та дисциплінарний режим праці.

10.6. Засідання Вченої ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні дві третини від загальної кількості членів Вченої ради.

10.7. Рішення Вченої ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більшість від присутніх.

11. Науково-дослідні інститути, Наукові центри

11.1. Установа створює Науково-дослідні інститути, Наукові центри зі статусом юридичної особи, які діють відповідно до Положення, що затверджує Генеральний директор Установи.

11.2. Керівником Науково-дослідного інституту, Наукового центру є директор, який призначається та звільняється Генеральним директором Установи за погодженням із засновниками.

11.3. Директор Науково-дослідного інституту, Наукового центру є членом Вченої ради Установи за посадою.

11.4. Директор Науково-дослідного інституту, Наукового центру несе персональну відповідальність перед Установою за наукову та науково-технічну діяльність відповідно до чинного законодавства України, цього Статуту та Положення.

12. Підготовка наукових кадрів

12.1. Установа здійснює підготовку наукових кадрів відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженому відповідною постановою Кабінету Міністрів України.

12.2. Для координації діяльності структурних підрозділів, які здійснюють підготовку здобувачів, з метою науково-методичного забезпечення в Установі утворюється структурний підрозділ, до повноважень якого віднесено забезпечення діяльності аспірантури та докторантури, та науково-методичне супроводження здобувачів наукового ступеня доктора філософії і доктора наук поза аспірантурою і докторантурою.

12.3. З метою підготовки наукових кадрів відкривається аспірантура і докторантура згідно з чинним законодавством України.

12.4. Установа створює спеціалізовані вчені ради із захисту дисертацій за спеціальностями відповідно до основних напрямів діяльності Установи у порядку, передбаченому законодавством України.

12.5. Установа з метою перепідготовки наукових працівників та спеціалістів може здійснювати навчання за програмами післядипломної освіти у встановленому порядку, а також утворювати спільно з університетами, установами, інститутами спеціалізовані кафедри для підготовки фахівців за кваліфікаційним рівнем доктора філософії.

12.6. Установа відповідно до договору, укладеного з іншою науковою установою або університетом, академією, інститутом, може розміщувати структурні підрозділи (лабораторії), що проводять наукову і науково-технічну діяльність, на базі цієї наукової установи або такого навчального закладу з урахуванням освітніх програм та тематики наукових досліджень.

12.7. До аспірантури приймаються особи, які мають право здобувати ступінь доктора філософії на основі ступеня магістра. Ступінь доктора філософії присуджується разовою спеціалізованою вченою радою Установи за результатами успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньо-наукової програми та публічного захисту дисертації у разовій спеціалізованій вчентій раді. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки. Підсумковим документом щодо виконання освітньо-наукової програми аспірантом є довідка (диплом), який містить інформацію про результати навчання здобувачем, назви дисциплін, отримані ним оцінки і здобуту ним кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС).

12.8. Установа може здійснювати підготовку доктора філософії за власною освітньо-науковою програмою згідно з отриманою ліцензією на відповідну освітню діяльність або за освітньо-науковою програмою, окремі елементи якої забезпечуються іншими науковими установами та/або закладами вищої освіти.

12.9. Працівник Установи може бути здобувачем наукового ступеня доктора філософії за профілем діяльності Установи поза аспірантурою за рішенням Вченої ради Установи.

12.10. Атестація осіб, які здобувають ступінь доктора філософії, здійснюється на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації разовою спеціалізованою вченою радою, утвореною Установою відповідно до акредитації освітньої програми третього рівня вищої освіти з відповідної спеціальності.

12.11. Установа здійснює підготовку здобувачів наукового ступеня доктора наук у докторантурі без отримання ліцензії.

12.12. Докторантура з відповідної наукової спеціальності за галуззю науки відкривається за рішенням Вченої ради Установи, що затверджується наказом Генерального директора Установи, за умови наявності трьох штатних працівників – докторів наук, які мають наукову кваліфікацію, що відповідає цій науковій спеціальності.

12.13. Підготовка в докторантурі здійснюється за науковими спеціальностями за галузями науки відповідно до переліку, затвердженого МОН. Дисертація (наукова доповідь) має відповідати паспорту наукової спеціальності.

12.14. Установа приймає докторантів – вчених, які проходять підготовку в докторантурі для здобуття наукового ступеня доктора наук, за наявності наукового ступеня доктора філософії, з метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки наукових публікацій до захисту.

12.15. Підготовка здобувачів наукового ступеня доктора наук здійснюється в докторантурі Установи відповідно до чинного законодавства України, а також поза докторантурою для працівників Установи.

12.16. Працівник Установи, який успішно поєднує основну діяльність з підготовкою дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук, має право на творчу відпустку відповідно до чинного законодавства України з укладенням договору між здобувачем і Установою за формою, що затверджена Кабінетом Міністрів України.

12.17. З метою незалежного оцінювання підготовки наукових кадрів Установа може утворювати Наукову раду, у тому числі із залученням іноземних вчених.

12.18. Підготовка аспірантів (докторантів) в аспірантурі (докторантурі) і поза аспірантурою (докторантурою) здійснюється за кошти фізичних або юридичних осіб, а також за рахунок грантів та цільових благодійних внесків.

12.19. Аспіранти (докторанти), які в установлений строк не захистили дисертації на здобуття наукового ступеня доктора філософії (доктора наук) мають право на повторний вступ до аспірантури (докторантури) відповідно до законодавства України.

12.20. Установа може приймати до аспірантури (докторантури) іноземних громадян, за винятком громадян держави-агресора Російської Федерації, відповідно до чинного законодавства.

19.21. Установа може подавати клопотання до державних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування щодо надання цільового фінансування для підготовки наукових кадрів в Установі за рахунок Державного бюджету та місцевих бюджетів.

12.22. Якщо Установа не отримала сертифікату про акредитацію освітньо-наукової програми або в Установі закінчився строк дії сертифікату про акредитацію такої програми, переведення здобувачів наукового ступеня доктора філософії і доктора наук до іншого закладу вищої освіти (наукової установи), в якому відповідна освітньо-наукова програма акредитована, здійснюється відповідно до законодавства.

13. Обрання дійсних членів (академіків), академіків, іноземних академіків, асистентів-дослідників Академії «Українська Політія»

13.1. Установа за рішенням Вченої ради обирає:

- дійсних членів (академіків) Академії «Українська Політія» із числа докторів наук, які підтримують Статут Установи та проявляють громадянську позицію щодо європейського та євроатлантичного курсу України. Засновники Установи є дійсними членами (академіками) Академії «Українська Політія» з моменту державної реєстрації Установи;

- академіків Академії «Українська Політія» із числа кандидатів наук (докторів філософії), громадських діячів, які підтримують Статут Установи та проявляють громадянську позицію щодо європейського та євроатлантичного курсу України;

- іноземних академіків Академії «Українська Політія» із числа іноземних громадян, які підтримують Статут Установи і курс України до ЄС і НАТО, за винятком громадян держави-агресора – Російської Федерації;

- асистентів-дослідників Академії «Українська Політія» із числа талановитої молоді (аспірантів, здобувачів), які підтримують Статут Установи і курс України до ЄС і НАТО.

13.2. Порядок обрання дійсних членів (академіків), академіків, іноземних академіків, асистентів-дослідників Академії «Українська Політія» визначається Положенням, що затверджується Генеральним директором Установи.

13.3. Розмір вступних та членських внесків обраних членів Академії «Українська Політія» визначає Вчена рада Установи.

14. Економічні основи діяльності

14.1. Джерелами фінансування Установи є:

- кошти отримані за надання наукових та освітніх послуг;
- кошти міжнародних фондів та організацій;
- кошти Державного бюджету та місцевих бюджетів, отримані відповідно до чинного законодавства;
- інші кошти і майно, отримання яких не заборонені законодавством;
- добровільні грошові внески, пожертви та дарунки фізичних та юридичних осіб;
- Установа може володіти та користуватися майном інших юридичних та фізичних осіб на підставі відповідних договорів;
- Установа є власником набутого нею майна, в тому числі такого, що передане їй засновниками у власність, благодійниками та отриманого за грантами і від послуг, які надані Установі, та іншого майна, яке придбане (набуте) на підставах, передбачених чинним законодавством;

• внески, одержані Установою, використовуються на проведення наукових досліджень, підготовку наукових кадрів, розвиток матеріально-технічної і соціальної бази Установи, а також на інші цілі, визначені Статутом.

14.2. За попереднім дозволом засновників Генеральний директор Установи має право:

- списувати майно, що знаходиться на балансі Установи;
- безоплатно приймати майно від юридичних і фізичних осіб, державних органів і органів місцевого самоврядування, безоплатно передавати майно у власність юридичних чи фізичних осіб;
- виступати суб'єктом права на об'єкти інтелектуальної власності, створені в Установі, а їх автори – наукові співробітники і працівники Установи, які брали участь у наукових дослідженнях.

14.3. Установа набуває майнових прав на об'єкти інтелектуальної власності у встановленому законом порядку, в тому числі відповідно до угоди з автором.

14.4. Об'єкти інтелектуальної власності підлягають правовій охороні в порядку, передбаченому законодавством.

14.5. Установа має право згідно з чинним законодавством реалізовувати на внутрішньому і зовнішньому ринку належні їй об'єкти інтелектуальної власності.

14.6. Бути включеною до Державного реєстру наукових установ, яким надається підтримка держави.

14.7. Отримувати у користування майно, а також отримувати у власність на безоплатній основі кошти і майно від фізичних і юридичних осіб, державних органів та органів місцевого самоврядування, громадських

та благодійних організацій для реалізації мети і напрямів діяльності Установи.

14.8. Отримувати безоплатну безповоротну допомогу від фізичних і юридичних осіб, громадських організацій, благодійних фондів, підприємств різних форм власності, іноземних компаній тощо для реалізації мети і напрямів діяльності Установи.

14.9. Отримувати кредити, позики, майно в користування для реалізації мети і напрямів діяльності Установи.

14.10. Установа має право отримувати у своє розпорядження майно і кошти від держави відповідно до Закону України «Про наукову та науково-технічну діяльність».

14.11. Здійснювати інші права, не заборонені чинним законодавством України.

15. Загальні збори трудового колективу

15.1. Загальні збори трудового колективу обирають голову та секретаря Зборів, які за рішенням Генерального директора Установи можуть входити до складу Вченої ради Установи.

15.2. Загальні збори трудового колективу:

- розглядають і затверджують проект внутрішнього трудового розпорядку;
- за необхідності створюють комісію з трудових спорів та обирають її членів;
- розглядають і затверджують перелік і порядок надання працівникам Установи соціальних пільг відповідно до законодавства;
- беруть участь у матеріальному і моральному стимулюванні праці, ініціюванні щодо присудження працівникам Установи нагород;
- вносять пропозицію Генеральному директору Установи щодо включення до складу Вченої ради представників трудового колективу;
- ініціюють скликання та порушення перед Вченою радою Установи питань щодо діяльності Установи;
- вирішують інші питання, які законодавством України віднесені до відання трудового колективу.

16. Соціальна діяльність

16.1. Наукові, науково-педагогічні та інші працівники Установи підлягають соціальному страхуванню і соціальному забезпеченню згідно чинного законодавства України.

16.2. Наймані працівники Установи складають трудовий колектив, який має права, повноваження, визначені чинним законодавством України.

16.3. Трудовий колектив Установи становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у її діяльності на основі трудового договору

(контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Установою.

16.4. Штатна чисельність Установи, як постійних так і тимчасових, визначається Генеральним директором, виходячи із завдань Установи, вимог норм праці та чинного законодавства.

16.5. Форма і система оплати праці, розмір окладів та тарифних ставок визначаються Генеральним директором.

16.6. Мінімальний розмір оплати праці не може бути нижчим розміру, встановленого державою.

16.7. Установа має право самостійно встановлювати для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші пільги.

17. Зміни та доповнення до Статуту

17.1. Зміни та доповнення до Статуту вносяться і затверджуються Загальними зборами Засновників.

17.2. Установа повідомляє органи реєстрації про зміни та доповнення до Статуту в установлений законодавством України строк. Будь-які зміни та доповнення до Статуту набирають чинності щодо третіх осіб з моменту державної реєстрації таких змін.

18. Припинення діяльності

18.1. Добровільне припинення діяльності Установи може здійснюватися шляхом її реорганізації (шляхом приєднання) або ліквідації у порядку, встановленому законодавством України. Загальні збори засновників приймають рішення про добровільне припинення діяльності Установи шляхом реорганізації (шляхом приєднання) або ліквідації, за попередньої згоди Вченої ради Установи, кваліфікованою більшістю у $\frac{3}{4}$ (три четверті) голосів засновників, які присутні та беруть участь у голосуванні, якщо інший порядок не встановлено законодавством.

18.2. На підставі рішення Загальних зборів засновників Установи щодо реорганізації (шляхом приєднання) або ліквідації Вчена рада Установи визначає правонаступників Установи згідно з законодавством України і затверджує відповідні баланси.

18.3. Реорганізація (шляхом приєднання) або ліквідація здійснюється на підставі рішення Загальних зборів засновників Установи за поданням Вченої ради Установи. Повноваження ліквідаційної комісії здійснює Вчена рада Установи, яка визначає порядок і строки реорганізації (шляхом приєднання) або ліквідації Установи згідно з законодавством України.

18.4. Установа сплачує податки в порядку та на умовах, встановлених законодавством України.

18.5. У разі реорганізації (шляхом приєднання) або ліквідації Установи її майно, активи та пасиви передаються правонаступнику.

18.6. Майно, передане Установі у користування, при припиненні її діяльності повертається власнику у натуральній формі без винагороди.

18.7. Ліквідаційна комісія несе майнову відповідальність за збитки, заподіяні нею працівникам Установи, а також третім особам у відповідності з цивільним законодавством.

18.8. Припинення діяльності Установи може бути здійснено за рішенням суду.

18.9. Діяльність Установи вважається припиненою з дати внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру.

19. Підписи засновників

Наукової установи "Академія "Українська Політія":

МИРОНЕНКО В.П.



БИШОВЕЦЬ Ю.П.



МИРОНЕНКО П.В.



Київ, Україна, восьмого вересня дві тисячі двадцять третього року.
Я, **Майдибура О.В.**, приватний нотаріус Київського міського
нотаріального округу, засвідчую справжність підписів **Мироненка Віталія
Петровича, Бишовець Юрія Павловича, Мироненка Петра
Володимировича**, які зроблено у моїй присутності.

Особи **Мироненка Віталія Петровича, Бишовець Юрія Павловича,
Мироненка Петра Володимировича**, які підписали документ, встановлено, їх
дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за №№ 22161-22163

ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС

